



Ministero dell'istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARLO ALBERTO DALLA CHIESA"

Sede legale : Via Mario Rigamonti, 10 - 00142 ROMA - ☎ 065036231 fax 065036231

Sede amministrativa : Via Grotta Perfetta, 615 - 00142 ROMA - ☎ 065032541 fax 065043058

Tel.065032541 - PEO RMIC82900G@istruzione.it - PEC RMIC82900G@pec.istruzione.it

Codice fiscale 97198350585 Codice Meccanografico: RMIC82900G Distretto 19 Ambito Territoriale Lazio 6
CODICE UNIVOCO IPA UFNN84

Roma 21 settembre 2020

Alle famiglie degli alunni

Oggetto: Precisazioni e chiarimenti per l'utenza

Alla luce di questi primi giorni di scuola, preso atto delle diverse segnalazioni e/o richieste pervenute si forniscono alcune precisazioni in merito alle problematiche emerse, avendo avuto la possibilità di rispondere personalmente soltanto ad alcune di esse:

TURNI MENSA: L'organizzazione dei turni mensa è dettata dalla capienza dei Refettori che rispetto agli anni precedenti è notevolmente diminuita in applicazione delle misure anti-Covid, per cui anche la presenza delle classi è stata conteggiata in rapporto al numero dei presenti. Questo servizio è reso dal Municipio mediante l'appalto della Ditta; con l'Ufficio Refezione sono state studiate soluzioni di garanzia che inevitabilmente comportano una gestione diversa del servizio stesso. Per tutto ciò che riguarda l'articolazione e la qualità del servizio il riferimento è l'Ufficio municipale, anche se in questo momento, per le stesse ragioni di cui sopra, sono stati sospesi i sopralluoghi della Commissione Mensa poiché non è possibile l'accesso dei genitori nei locali, come da nota n. 25153 del 21/08/2020 del Dipartimento dei Servizi educativi e scolastici del Comune di Roma.

La Didattica a distanza (DAD) non ha più le caratteristiche che abbiamo conosciuto nel precedente anno scolastico; è sostituita dalla Didattica Digitale Integrata (DDI) che può essere attivata solo nella scuola secondaria di II grado. Per tutto il primo ciclo è quindi prevista solo la didattica in presenza, anche se, in via preventiva, anche il primo ciclo deve prevedere un proprio Piano per la DDI che il Collegio docenti dovrà predisporre e che

a breve sarà condiviso anche con il Consiglio d'Istituto e pubblicato. Tale Piano per la DDI è redatto in misura precauzionale per essere pronto da applicare in caso di nuovo lockdown, ma, per quello che riguarda la nostra scuola, prevede anche l'utilizzo della piattaforma Weschool in concomitanza, ma non in sostituzione della didattica in presenza, come forma di arricchimento. E' infatti richiesta la condivisione del Patto Byod proprio per permettere l'utilizzo di internet e della piattaforma in ambito scolastico anche attraverso l'uso dei propri device in classe.

Sarà ancora prevista la didattica a distanza? Si è tornati in classe e il servizio scolastico sarà erogato con le lezioni in presenza. La didattica digitale potrà essere utilizzata in modo complementare e integrato nella scuola secondaria di secondo grado, come previsto nel Piano Scuola 2020/2021 del 26 giugno 2020 e come ribadito nelle Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata. Solo in caso di una nuova sospensione delle attività in presenza, dovuta a motivi emergenziali, si renderà necessario il ricorso alla Didattica Digitale Integrata per tutti gli altri gradi di scuola.

ISTRUZIONE FAMILIARE: Si riporta in sintesi quanto previsto dalla normativa vigente: I genitori qualora decidano di avvalersi dell'istruzione parentale devono rilasciare al dirigente scolastico della scuola più vicina un'apposita dichiarazione, da rinnovare anno per anno, circa il possesso della capacità tecnica o economica per provvedere all'insegnamento parentale. Il dirigente scolastico ha il dovere di accertarne la fondatezza. A garanzia dell'assolvimento del dovere all'istruzione, il minore è tenuto a sostenere un esame di idoneità all'anno scolastico successivo. Più recentemente è stato stabilito che in caso di istruzione parentale, i genitori dello studente, ovvero coloro che esercitano la responsabilità genitoriale, sono tenuti a presentare annualmente la comunicazione preventiva al dirigente scolastico del territorio di residenza. Questi studenti sostengono annualmente l'esame di idoneità per il passaggio alla classe successiva in qualità di candidati esterni presso una scuola statale o paritaria, fino all'assolvimento dell'obbligo di istruzione. La scuola che riceve la domanda di istruzione parentale è tenuta a vigilare sull'adempimento dell'obbligo scolastico dell'alunno. A controllare non è competente soltanto il dirigente della scuola, ma anche il sindaco. Tale scelta è un diritto delle famiglie, non discutibile sulle motivazioni, ma assoggettata alla sola verifica dei requisiti da parte del Dirigente scolastico. E' altrettanto vero che tale modalità vale per l'intero anno scolastico, tant'è che è previsto un esame di idoneità; è quindi escluso un ricorso parziale per un periodo limitato di tempo.

DIVISIONE DELLE CLASSI IN GRUPPI Come già anticipato in altre comunicazioni, si era paventato lo sdoppiamento di una sezione della Scuola dell'Infanzia e di una classe di prima di scuola Primaria, con richiesta all'USR dell'organico Covid aggiuntivo, sempre per rispettare le disposizioni

emanate sulla base dei documenti emessi dal Comitato tecnico scientifico; per la scelta degli alunni da inserire nei gruppi, i docenti della classe avrebbero applicato gli stessi criteri previsti per la formazione classi. Purtroppo tale richiesta non è stata accolta dall'USR, pertanto non è stato possibile procedere alla formazione di sottogruppi.

Lavori nei plessi

La richiesta dei lavori nei plessi della scuola per garantire aule adeguate al giusto distanziamento sono stati chiesti dal Dirigente scolastico che mi ha preceduta, Prof. Palcich, all'ente comunale che li ha presi in consegna comunicando alla scuola il momento in cui si sarebbe attivato e il luogo, ovvero il plesso, dove avrebbe iniziato i lavori e presumibilmente la data di fine lavori.

Ad oggi questo è lo stato dell'arte: il Plesso Ferrari di Scuola Primaria è stato consegnato la sera di venerdì 18 settembre ed è stato poi seggio elettorale e lo sarà fino a martedì 22 settembre 2020.

Nell'organizzare il servizio ho ritenuto opportuno riservare mercoledì 23 settembre come giorno per il ripristino totale delle classi, il posizionamento dei banchi con il distanziamento come da normativa e la segnaletica orizzontale e verticale;

nel plesso Europa i lavori sono stati ultimati e i ragazzi sono ospitati regolarmente nel plesso di appartenenza, tranne le 5 classi che, da organizzazione precedente, sarebbero state ospitate presso Rigamonti, vista l'ampiezza delle aule e nella considerazione che un Progetto di continuità sarebbe stato ottimale e funzionale tra i due ordini di scuola, pur nella consapevolezza che sarebbe stato presente il disagio dello spostamento degli alunni per la mensa.

Il giorno giovedì 17 Settembre si è svolto un incontro presso l'ufficio di presidenza scolastica con l'Assessore dott.ssa Vetrugno, i miei due collaboratori, docente Rubinacci Giusi e prof.ssa Riccio Rosaria e la sottoscritta per decidere in quale plesso, tra D'Antona e Rigamonti, fosse più urgente effettuare i lavori di edilizia richiesti dalla scuola.

L'indomani, venerdì 18 settembre ,dopo un ulteriore sopralluogo della stessa dott.ssa Vetrugno, dell'Arch. Lo Monaco, responsabile dell'Ufficio tecnico del Comune di Roma, del titolare della ditta incaricata di eseguire i lavori, nonché del Geom. Franceschini dell'Ufficio tecnico dell'VIII Municipio, presso il plesso D'Antona, viene comunicato alla sottoscritta dall' Architetto Lo Monaco, via mail, che martedì 22 Settembre inizieranno i lavori a Rigamonti e che il titolare della ditta fornirà tutte le informazioni che necessitano per la redazione del documento di valutazione rischi da interferenza(DUVRI)che affiancherà il documento di valutazione di rischi DVR, così come previsto dal D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 Testo coordinato con il D.Lgs. 3 agosto 2009, n. 106 affinché siano garantite tutte le misure di sicurezza dei ragazzi e dei lavoratori della scuola in presenza di una ditta

di lavori edili, responsabilità che ricade interamente sulla mia persona e di cui devo essere garante.

In data 21 settembre, alle ore 11:20, l'Arch. Lo Monaco comunica, mezzo mail, l'invio del POS che la sottoscritta prontamente invia a sua volta all'Arch. Battistini (RSPP) per la redazione del DUVRI. Nel momento in cui sarà pronto il documento di cui sopra, ritenuto indispensabile per la garanzia della sicurezza dei lavoratori e dei ragazzi, e dopo aver organizzato il servizio scolastico (spostamento classi), si potranno iniziare i lavori presso il Plesso Rigamonti.

Per il Plesso D'Antona e Nuvolari, per i quali sono stati richiesti i lavori, non ci sono ancora comunicazioni a riguardo e il servizio scolastico seguirà il cronoprogramma comunicato dall'Ente locale.

PREVENZIONE: Nel caso che un alunno presenti qualsiasi sintomo, anche se non presente la febbre, come sempre la famiglia viene avvisata per verificare la natura con il Pediatra. Nella situazione di emergenza a maggior ragione questa prassi sarà attivata dal momento che non è accertabile da parte della scuola se la sintomatologia evidenziata sia riferibile a Covid. A tutela della salute del bambino, dei suoi compagni e dei docenti, pur comprendendo l'enorme disagio che può ricadere sulle famiglie, si chiede dunque ai genitori di intervenire tempestivamente raggiungendo la scuola nel più breve tempo possibile, evitando, cortesemente, di innescare qualunque vena polemica giacché tale procedura è resa obbligatoria dalla vasta normativa in vigore.

REFERENTE COVID

La figura del referente Covid è introdotta nelle scuole dal Rapporto ISS COVID-19 n.58/2020, del 21 agosto 2020. Dovrà occuparsi di promuovere, in accordo con il Dirigente scolastico, azioni di informazione e sensibilizzazione rivolte al personale scolastico e alle famiglie sull'importanza di individuare precocemente eventuali segni/sintomi e comunicarli tempestivamente; ricevere comunicazioni e segnalazioni da parte delle famiglie degli alunni e del personale scolastico nel caso in cui rispettivamente, un alunno o un componente del personale risultassero contatti stretti di un caso confermato Covid-19 e trasmetterle al Dipartimento di prevenzione presso la ASL territorialmente competente; concertare, in accordo con il Dipartimento di prevenzione, i pediatri di libera scelta e i medici di base, la possibilità di una sorveglianza attiva degli alunni con fragilità (malattie croniche pregresse, disabilità che non consentano l'uso di mascherine,...), nel rispetto della privacy, ma con lo scopo di garantire una maggior prevenzione attraverso la precoce identificazione dei casi Covid-19, come da Appendice al Regolamento - Misure per la prevenzione del contagio da Covid-19/Prontuario famiglie e alunni (sul sito alla voce

Regolamento d'Istituto), ricevere dalle famiglie comunicazione in caso di assenza prolungata per malattia.

A tal proposito si comunicano i nominativi dei Referenti dei plessi:

Nome e Plesso di Riferimento
Ins Delvecchio (Scuola Infanzia Europa)
Ins. Uberti (Scuola Infanzia Europa)
Ins. Cardarola (Scuola Infanzia Arcobaleno)
Ins. Carbone (Scuola Infanzia Arcobaleno)
Ins. Morelli (Scuola Primaria Europa)
Ins. Pilla (Scuola Primaria Europa)
Ins. Barba (Scuola Primaria Europa - Classi V)
Ins. Bianca (Scuola Primaria Ferrari)
Ins. De Crescenzo (Scuola Primaria Ferrari)
Ins. Vitale (Scuola Primaria D'Antona-Biagi)
Ins. Mandarà (Scuola Primaria D'Antona-Biagi)
Prof.ssa Meucci (Scuola Secondaria Rigamonti)
Prof.ssa Lillo (Scuola Secondaria Rigamonti)
Prof.ssa Di Girolamo (Scuola Secondaria Nuvolari)
Prof.ssa Lamberti (Scuola Secondaria Nuvolari)

Poiché non è stato ancora possibile istituire un indirizzo mail dedicato, temporaneamente le comunicazioni potranno essere inviate in segreteria con l'indicazione **RISERVATO PER IL REFERENTE COVID/PLESSO** in oggetto.

In conclusione, come già espresso in altre occasioni, si sottolinea che il corrente anno scolastico si apre in uno scenario totalmente diverso dagli anni precedenti, con tante limitazioni dettate dalla situazione di emergenza, quindi si chiede a tutti uno sforzo per adeguarsi alle nuove regole che necessariamente abbiamo dovuto applicare a salvaguardia di tutti, non senza fatica e qualche perplessità. A tal proposito si ricorda a tutti di sostare nelle aree esterne solo per il tempo di entrata/uscita ai/dai plessi dei figli e non oltre, di indossare le mascherine, di rispettare il distanziamento. Sono consapevole che questo stato di cose ha creato e creerà disagi, sia dal

punto di vista organizzativo che dal punto di vista educativo, ma non è possibile fare altrimenti. In ogni caso queste prime settimane serviranno anche a noi per verificare se tutto quello che sulla carta è stato previsto riesca a funzionare anche in presenza o se sia necessaria qualche piccola rifinitura, possibile solo nel pieno rispetto delle norme. Tutto ciò che è stato regolamentato e disposto è stato eseguito con la condivisione/delibera degli OOCC preposti e nella massima collaborazione e disponibilità con l'Ente comunale, sempre e comunque in vista del benessere dei ragazzi e del servizio ai cittadini e nella garanzia del successo formativo di tutti gli alunni, nessuno escluso. Abbiamo fatto uno sforzo gigantesco per assicurare il rientro a scuola di tutti gli alunni, ma ancora tanto lavoro ci sarà da fare. Solo con spirito di adattamento potremo arrivare fino in fondo, ci auguriamo tutti in buona salute.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Elisa Giuntella

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del d.l.vo n. 39/1993