



Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARLO ALBERTO DALLA CHIESA"

Sede legale : Via Mario Rigamonti, 10 - 00142 ROMA - ☎ 065036231 fax 065036231

Sede amministrativa : Via Grotta Perfetta, 615 - 00142 ROMA - ☎ 065032541 fax 065043058

PEO RMIC82900G@istruzione.it - PEC RMIC82900G@pec.istruzione.it

Codice fiscale 97198350585 Codice Meccanografico: RMIC82900G Distretto 19 Ambito Territoriale Lazio 6
CODICE UNIVOCO IPA UFNN84

Ai docenti e

Ai Rappresentanti di Classe

Scuola Infanzia e Scuola Primaria

Alla Funzione Strumentale PTOF

Circolare n. 312 del 29/04/2026

Oggetto: Convocazione Consigli di Intersezione e di Interclasse

Si comunica che, come da Piano delle Attività approvato, sono convocati per **giovedì 7 maggio 2026**, in presenza, i Consigli di Intersezione e Interclasse:

- ore 16.45-17.45: componente tecnica;
- ore 17.45-18.45: con la presenza dei Rappresentanti di Classe

con il seguente ordine del giorno:

Consigli di Intersezione:

1. Analisi andamento educativo e didattico delle sezioni;
2. Monitoraggio e verifica programmazioni;
3. Monitoraggio e verifica PDP e PEI (solo docenti);
4. Modalità organizzative delle attività di fine anno (da comunicare tempestivamente al Referente di Plesso per approvazione del Dirigente Scolastico);

5. Proposte di iniziative e progetti per il prossimo Anno Scolastico. Le schede di progetto relative alle attività curriculari ed extracurriculari a pagamento delle famiglie che si intende proporre per l'anno scolastico 2026/2027 andranno consegnate e/o inviate presso gli Uffici di Segreteria e, per conoscenza, alla Funzione Strumentale PTOF, entro e non oltre il giorno 11 maggio per la successiva approvazione in Collegio Docenti. Si ricorda che tutte le attività progettuali devono necessariamente essere coerenti con l'Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico, da cui scaturiscono il PTOF e il Piano di Miglioramento dell'Istituto. Nella scheda di progetto, pertanto, deve essere evidente tale collegamento;
6. Suggerimenti delle famiglie per un miglioramento dei servizi e proposte di iniziative per il prossimo anno scolastico;
- Varie

Consigli di Interclasse:

1. Libri di testo a.s. 2026/2027: valutazione testi in uso, proposta conferme e nuove adozioni;
2. Analisi andamento disciplinare e didattico delle classi;
3. Monitoraggio e verifica delle programmazioni, con particolare riferimento alle attività trasversali;
4. Verifica complessiva dell'attività didattica e degli interventi con gli alunni con BES (solo docenti);
5. Organizzazione e somministrazione prove di valutazione conclusive per classi parallele;
6. Primo confronto sul giudizio di valutazione sommativa e segnalazione criticità (da comunicare tempestivamente al Dirigente Scolastico);
7. Modalità organizzative delle attività di fine anno (da comunicare tempestivamente al Referente di Plesso per approvazione del Dirigente Scolastico);
8. Proposte di iniziative e progetti per il prossimo anno scolastico. Le schede di progetto relative alle attività curriculari ed extracurriculari a pagamento delle famiglie che si intende proporre per l'anno scolastico 2026/2027 andranno consegnate e/o inviate via mail agli Uffici di Segreteria e, per conoscenza, alla Funzione Strumentale PTOF, entro e non oltre il giorno 11 maggio per la successiva approvazione in Collegio Docenti. Si ricorda che tutte le attività progettuali devono necessariamente essere coerenti con l'Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico, da cui scaturiscono il PTOF e il Piano di Miglioramento dell'Istituto. Nella scheda di progetto, pertanto, deve essere evidente tale collegamento;
9. Suggerimenti delle famiglie per un miglioramento dei servizi e proposte di iniziative per il prossimo anno scolastico;
10. Varie

Consigli di Intersezione/Interclasse	Sede
Scuola Infanzia Europa	Europa
Scuola Infanzia Arcobaleno	Arcobaleno
Scuola Primaria Europa	Europa
Scuola Primaria Ferrari	D'Antona-Biagi
Scuola Primaria D'Antona-Biagi	D'Antona-Biagi

Si raccomanda ai Presidenti la tempestività nella verbalizzazione.

Si ricorda che i verbali dedicati alle nuove adozioni e/o conferme dei libri di testo, comprensivi delle tabelle riassuntive, andranno consegnati **entro e non oltre il giorno 11 Maggio 2026 alle ore 10.00, assicurandosi di aver controllato la veridicità dei dati nella sezione dedicata del Registro elettronico.**

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Elisa Giuntella
(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, c. 2, D.lgs 39/93)