



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

Istituto Comprensivo "Carlo Alberto dalla Chiesa"

Sede Legale: Via Mario Rigamonti 10 – 00142 Roma (Rm) – Tel. e Fax. 06/5036231

Sede Uffici Amministrativi: Via Grotta Perfetta 615 – 00142 Roma (Rm) Tel. 06/5032541 Fax. 06/5043058 XIX° Distretto
Cod. Meccanografico RMIC82900G - Codice Fiscale 97198350585

E-mail: RMIC82900G@istruzione.it PEC: RMIC82900G@pec.istruzione.it

Sito web: www.icsdallachiesa.edu.it

CODICE IPA UFFN84

Al Sito web dell'Istituto www.icsdallachiesa.edu.it:

Albo on line

Amministrazione trasparente

Sezione PON

Al Personale ATA in servizio presso l'I.C. Carlo Alberto Dalla Chiesa - *tramite sito web*

OGGETTO: Progetti PON-FSE

Codice 10.1.1A-FSEPON-LA-2021-142 "Il senso dell'arte, della musica e del movimento"
CUP I89J21002060001

Codice 10.2.2A-FSEPON-LA-2021-170 "Saremo cittadini consapevoli e competenti"
CUP I89J21002050001

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9707 del 27 aprile 2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*)

DETERMINA A CONTRARRE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
acquisizione disponibilità interne personale ATA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regio Decreto 18/11/1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e della contabilità generale dello Stato;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, (delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali per la riforma della P.A. e per la semplificazione amministrativa);

VISTO il DPR 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.lgs 165 del 30 marzo 2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente riforma del Sistema nazionale di Istruzione e Formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO l’Avviso pubblico MI prot. n. AOODGEFID/9707 del 27 aprile 2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*) – Programma Operativo Nazionale (PON e POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.;

VISTE le delibere OO.CC. di adesione al Progetto PON-FSE “Apprendimento e Socialità” di cui all’Avviso pubblico MI prot. n. AOODGEFID/9707 del 27 aprile 2021;

VISTA la propria candidatura n. 1052320 del 21/5/2021, a valere sull’Avviso pubblico MI prot. n. AOODGEFID/9707 del 27 aprile 2021;

VISTA la nota MI AOODGEFID/prot. n. 17355 del 1/6/2021, con la quale sono state pubblicate le graduatorie definitive delle scuole ammesse al finanziamento per la realizzazione dei progetti presentati, ove l’Istituto si colloca al posto 174 con punteggio 36,8178;

VISTA la nota MI prot. AOODGEFID/18291 del 17/06/2021, con cui sono stati formalmente autorizzati tutti i progetti ammessi e completi di codice CUP;

VISTA la nota autorizzativa MI Prot. n. AOODGEFID-18541 del 23/6/2021, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti, con relativo impegno di spesa, da parte dell’Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di **€ 99.870,30**;

VISTE le “Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture”, pubblicate con nota prot. n. AOODGEFID 1588 del 13/1/2016 e aggiornate con nota prot. n. AOODGEFID 31732 del 25/7/2017;

VISTE le note MIUR prot. n. AOODGEFID 11805 del 13/10/2016 e prot. n. AOODGEFID 3131 del 16/3/2017 per quanto attiene agli obblighi di informazione e pubblicità;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del progetto;

VISTA la nota MIUR 34815 del 02-08-2017 “Iter di reclutamento del personale -esperto- e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale” e la successiva nota prot. 35926 del 21/9/2017 “Errata corrige”;

VISTO il D.l. n. 129 del 29 agosto 2018 – Regolamento concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amm.vo-contabile delle Istituzioni scolastiche”;

VISTA la delibera n. 282/2021 del 22/1/2021, con la quale il Consiglio d’Istituto ha approvato il Programma Annuale E.F. 2021;

VISTO il proprio decreto prot. n. 4982/U del 30/6/2021 di Assunzione al Programma Annuale E.F. 2021 del finanziamento autorizzato;

ATTESA la necessità di procedere all’individuazione del personale ATA Collaboratore Scolastico e Assistente Amministrativo disponibile, in orario aggiuntivo, per le attività amm. vo-contabili e ausiliarie connesse alla realizzazione dei progetti,

DETERMINA

ART. 1) Le premesse fanno parte integrale e sostanziale del presente provvedimento.

ART. 2) Si dispone l’avvio della procedura per individuare il **personale ATA Collaboratore Scolastico e Assistente Amministrativo, disponibile a svolgere ore in aggiunta al proprio orario di servizio per la realizzazione dei progetti FSE-PON “Apprendimento e socialità”,** di seguito riportati:

**Codice 10.1.1A-FSEPON-LA-2021-142 “Il senso dell’arte, della musica e del movimento”
CUP I89J21002060001 (moduli 1-3)**

**Codice 10.2.2A-FSEPON-LA-2021-170 “Saremo cittadini consapevoli e competenti”
CUP I89J21002050001 (moduli 4-20)**

ART. 3) La procedura in oggetto è rivolta a:

1. Personale ATA Collaboratore Scolastico e Assistente Amministrativo, in servizio presso l'Istituto Comprensivo Carlo Alberto Dalla Chiesa

ART. 4) Si prevede di individuare 2 unità di Personale Assistente Amministrativo, per un totale presumibile massimo di 120 ore, 5 o 6 unità di Collaboratore Scolastico, per un totale presumibile massimo di 400 ore. **Le ore verranno equamente distribuite fra tutti coloro che avranno dato disponibilità, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e pari opportunità.**

ART. 5) Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui alla Tabella 6 del CCNL Scuola del 29/11/2007, precisamente:

- **Collaboratori Scolastici € 12,50 lordo dipendente (€ 16,59 lordo Stato)**
- **Assistenti Amministrativi € 14,50 lordo dipendente (€ 19,24 lordo Stato)**

Il compenso reale sarà calcolato in base alla frequenza degli alunni alle attività didattiche previste, alla non attivazione o sospensione di un modulo.

Il compenso è dovuto soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

La spesa massima per i Collaboratori Scolastici è di € 6.636,00, mentre per gli Assistenti Amministrativi è di € 2.308,80.

Come da decreto D.S. di assunzione al bilancio, gli aggregati di spesa del P.A. E.F. 2021 sono:

P.2.29 Apprendimento e Socialità Avviso 9707/21 10.1.1A-FSEPON-LA-2021-142

Il senso dell'arte, musica, movimento"

P.2.30 Apprendimento e Socialità Avviso n. 9707/21 10.2.2A-FSEPON-LA-2021-170 Saremo cittadini consap. e competenti

ART. 6) Le attività didattiche si svolgeranno nel corso dell'a.s. 2021/22.

ART. 7) Si approvano l'Avviso interno di richiesta di disponibilità e i seguenti Allegati:

- **Allegato 1** - Dichiarazione di disponibilità

ART. 8) La presente determina, l'Avviso interno e l'Allegato 1 saranno pubblicizzati come segue:

- affissione all'albo dell'I.C. "Carlo Alberto Dalla Chiesa" e circolare interna al personale ATA
- pubblicazione sul sito www.icsdallachiesa.edu.it: Albo on line, Amministrazione trasparente e sezione PON

ART. 9) In applicazione della normativa inerente la privacy, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto. Le informazioni sul trattamento dei dati personali da parte dell'Istituto scolastico e le modalità per l'esercizio dei diritti sono disponibili nella sezione privacy del sito istituzionale.

ART. 10) Il Responsabile Unico del procedimento è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Maria Elisa Giuntella.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA (Prof.ssa Maria Elisa GIUNTELLA)

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso collegate

