MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

Istituto Comprensivo "Carlo Alberto dalla Chiesa"

Sede Legale: Via Mario Rigamonti 10 – 00142 Roma (Rm) – Tel. e Fax. 06/5036231

Sede Uffici Amministrativi: Via Grotta Perfetta 615 – 00142 Roma (Rm) Tel. 06/5032541 Fax. 06/5043058 *XIX° Distretto*
Cod. Meccanografico RMIC82900G - Codice Fiscale 97198350585
E-mail: RMIC82900G@istruzione.it PEC: RMIC82900G@pec.istruzione.it
Sito web: www.icsdallachiesa.edu.it **CODICE IPA UFNN84**

Al Sito web dell'Istituto www.icsdallachiesa.edu.it:
Albo on line
Amministrazione trasparente
Sezione PON
Al Personale docente in servizio presso l'I.C. Carlo Alberto Dalla Chiesa - *tramite sito web*
Agli atti

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"- Avviso pubblico prot. 28966 del 06/09/2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"
CUP: I89J21005900006
Codice identificativo 13.1.2A - FESRPON- LA-2021-321
AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE INTERNO O ESTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER N. 1 PROGETTISTA PER DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990 n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della L. 15 marzo 1997, n.59;
VISTO il D.lgs 30 marzo 2001, n.165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
VISTO il D.Lgs. 50/2016
VISTO il decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n.129, concernente "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della L.13 luglio 2015,n.107";
VISTO l'Avviso pubblico M.I. A00DGEFID n.28966 del 06/09/2021 Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" FESR Asse V - Obiettivo specifico 13.1 - Azione

13.1.2 - Avviso pubblico prot. 28966 del 06/09/2021 per la digitalizzazione nella didattica e nell'organizzazione;

VISTA la candidatura n. 1068503 del 14/09/2021, presentata nei termini da questa Istituzione Scolastica, per l'attuazione di un progetto volto alla realizzazione degli obiettivi di cui all'Obiettivo PON FESR su menzionato, per un importo pari a € 65.663,21;

VISTA la nota M.I. prot. AOODGEFID 0000353 del 26/10/2021 con la quale sono stati formalmente autorizzati tutti i progetti ammessi e completi di codice CUP;

VISTA la nota M.I. prot. AOODGEFID- 0042550 del 02/11/2021 di formale autorizzazione dei progetti, con relativo impegno di spesa, da parte dell'Istituzione Scolastica, per l'importo complessivo di € 65.663,21;

VISTE le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei 2014-2020;

RAVVISATA la necessità di consentire la dotazione di monitor digitali interattivi touch screen, che costituiscono oggi strumenti indispensabili per migliorare la qualità della didattica in classe e per utilizzare metodologie didattiche innovative e inclusive, con priorità per le classi che siano attualmente ancora sprovviste di lavagne digitali, e di adeguare le attrezzature e gli strumenti in dotazione alle segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole;

CONSIDERATO il carattere di urgenza che riveste l'intera procedura;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.306 del 01/09/2021 di approvazione della candidatura al Progetto PON "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 282/2021 del 22/1/2021 di approvazione del Programma Annuale dell'E.F. 2021;

VISTO il proprio decreto prot. n. 9744/U del 30/12/2021 di Assunzione al Programma Annuale E.F. 2021 del finanziamento autorizzato;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 2.5.3 del 21/12/2021 con la quale sono stati approvati i "Criteri per selezione della figura del progettista per il progetto "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)"

ATTESA la necessità di procedere all'individuazione della figura di n.1 esperto PROGETTISTA con il quale stipulare contratto per la realizzazione del Progetto in oggetto;

VISTA la propria determina prot. 656/Udel 28/01/2022 di indizione della presente procedura di selezione

EMANA

il presente Avviso di selezione comparativa per il reclutamento di n. 1 esperto **PROGETTISTA** per l'attuazione dell'azione codice identificativo **13.1.2A - FESRPON- LA-2021-321** "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

ART. 1 DESTINATARI AVVISO PUBBLICO

Il presente Avviso pubblico di selezione, in linea con la normativa vigente, è rivolto prioritariamente:

1. **al personale in servizio presso l'Istituto Comprensivo Carlo Alberto Dalla Chiesa;**
2. **al personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche (collaborazione plurima);**
3. **a personale esterno con specifiche esperienze professionali.**

ART. 2 COMPITI DEL PROGETTISTA

L'esperto PROGETTISTA dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link "Fondi strutturali". In particolare dovrà:

- predisporre il piano acquisti (capitolato d'oneri) per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal progetto;

- partecipare alla valutazione delle offerte e alla predisposizione del prospetto comparativo per l'individuazione della ditta aggiudicatrice della gara;
- collaborare con il DS e il DSGA per l'inserimento online dei dati richiesti e, in genere, per il successo del progetto;
- redigere i verbali delle proprie attività;
- gestire la piattaforma relativamente alla "gestione dei progetti" nell'area infrastrutture del FESR Avviso (avvio, matrice acquisti, conclusione, dati di collaudo);
- gestire i rapporti con la ditta: avanzamento dei lavori, solleciti e quant'altro necessario al rispetto della tempistica imposta;
- collaborare col Dirigente Scolastico e col DSGA per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

ART. 3 CONDIZIONI E REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

Possono accedere alla selezione coloro che risultano in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.
- Godere dei diritti civili e politici.
- Non avere riportato condanne penali e/o non aver procedimenti penali in corso.
- Non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.
- Non essere stati destituiti da pubbliche amministrazioni.
- Non avere alcun tipo di collegamento a Ditte o Società interessate alla partecipazione alla gara per la fornitura delle attrezzature previste nel progetto di cui trattasi.
- Essere in possesso di competenze certificate nel campo dell'informatica e/o dell'elettronica
- Avere esperienza nella progettazione tecnologica.

Gli interessati non potranno presentare modulistica (compreso C.V.) compilata a mano, tantomeno con cancellature, per una più agevole e serena lettura da parte della commissione deputata alla valutazione delle candidature. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

ART. 4 PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli aspiranti potranno presentare la propria candidatura, per ogni modulo per il quale intendono candidarsi, perentoriamente **entro le ore 12.00 del 14/02/2022 brevi-manu presso l'Ufficio del DSGA o per posta raccomandata con ricevuta A/R, in plico chiuso; altrimenti inviandola all'indirizzo mail PEO/PEC dell'Istituto: RMIC82900G@istruzione.it, RMIC82900G@pec.istruzione.it**;.

Gli interessati dovranno far pervenire la seguente documentazione:

- **Domanda di partecipazione** (**Allegato 1**), riportante le generalità, la residenza, l'indirizzo completo di recapito telefonico, l'e-mail, il codice fiscale, l'attuale status professionale, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla Legge n.196/2003 e successive modifiche e integrazioni.
- **Dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli valutabili (Allegato 2),** debitamente compilata per l'attribuzione dei punteggi utili alla graduatoria.
- Dettagliato **Curriculum vitae in formato europeo**, nel quale siano riportati analiticamente i titoli culturali e di esperienze specifiche conseguiti e per i quali si richiede il riconoscimento di punteggio, corredato da una dichiarazione di autocertificazione della veridicità delle informazioni in esso contenute (ai sensi del D.P.R. 445/2000) e dall'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003.
- Fotocopia firmata del **documento di identità** in corso di validità e **codice fiscale.**

La domanda e la documentazione allegata dovranno essere datate e firmate con firma autografa, a pena di esclusione dalla selezione.
L'aspirante selezionato per l'incarico dichiara la propria disponibilità a presentare la documentazione dei titoli indicati nel curriculum vitae sottoscritto.
La domanda che giungerà oltre il predetto termine sarà considerata non ammissibile e non sarà sottoposta a valutazione, né saranno prese in considerazione domande e documentazioni acquisite dall'istituto precedentemente alla data del presente avviso. Analogamente non saranno prese in considerazione domande prive del curriculum vitae in formato europeo e/o viceversa curriculum vitae privi della domanda secondo l'allegato modulo.
L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande.
Farà fede la data di acquisizione delle domande al protocollo dell'Istituto.
Le domande, inoltrate con una delle modalità indicate, dovranno essere indirizzate al **Dirigente Scolastico dell'I.C. Carlo Alberto Dalla Chiesa"** con la dicitura: "Avviso selezione esperto Progettista FESR-PON **"**Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione**"** - codice identificativo **13.1.2A -FESRPON- LA-2021-321**

ART. 5 CRITERI PER LA VALUTAZIONE

La Commissione, appositamente nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico/RUP, provvederà a redigere apposita graduatoria, sulla base dei criteri approvati dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 2.5.3 del 21/12/2021 e riportati nella seguente tabella:

TITOLI	PUNTI
A. TITOLI DI STUDIO	
Laurea specialistica o del vecchio ordinamento in Ingegneria Informatica, Ingegneria delle Telecomunicazioni o altra laurea specialistica o del vecchio ordinamento afferente la tipologia del progetto fino a 100/110 10 punti; da 100 a 110/110 12 punti; 110 e lode 15 punti	max 15 punti
Laurea triennale in Ingegneria Informatica, Ingegneria delle Telecomunicazioni o altra laurea afferente la tipologia del progetto	8 punti
Certificazioni (5 punti per ogni certificazione) a) Cisco CCNA 1 b) Ruckus Wired Portfolio (ICX) Sales Engineer Pre-Sales c) Ubiquiti Enterprise Wireless admin. d) Microsoft MCSA e) Altre certificazioni nel campo dell'informatica e/o dell'elettronica	max 20 punti
Master di secondo livello afferente alla tipologia richiesta	3 punti
Dottorato di ricerca afferente alla tipologia richiesta	3 punti
Corso di perfezionamento/ master annuale inerente al profilo della candidatura	1 punto
Docenza o collaborazione con università inerenti alla progettazione delle reti (min. 20 ore)	5 punti

Docenza nei progetti finanziati dal fondo sociale europeo (PON – POR) inerenti alla progettazione delle reti (min. 20 ore)	2 punti
Pubblicazioni riferite alla disciplina richiesta (1 punto per ogni pubblicazione)	max 3 punti
B. TITOLI CULTURALI SPECIFICI	
Partecipazione a corsi di formazione di almeno 20 ore attinenti alla figura richiesta in qualità di discente (1 punto per ciascun corso)	max 5 punti
Certificazioni/Attestati attinenti alla progettazione di reti (1 punto a certificazione)	max 2 punti
Certificazioni informatiche (1 punto a certificazione)	max 2 punti
Iscrizione all' Albo professionale	1 punto
C. ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Pregresse esperienze, in qualità di progettista, in progetti PONFESR attinenti al settore richiesto (1 punto per ogni esperienza)	max 3 punti
Esperienze documentate di progettazione e/o gestione di reti e/o siti (1 punto per ogni esperienza)	max 5 punti
Esperienza scolastica in ambito organizzativo e gestionale (animatore digitale, funzione strumentale Area 2) per almeno 1 anno	7 punti

In seguito al presente Avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate, secondo i criteri sopra riportati, da una **Commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico/RUP, che si riunirà alle ore 13.00 del giorno 17/02/2022**
La Commissione procederà anche in presenza di una sola domanda di partecipazione, purché pienamente rispondente alle esigenze del presente avviso di selezione.

ART. 6 FORMAZIONE GRADUATORIA DI MERITO

Sulla base della valutazione dei titoli degli aspiranti, l'Istituzione Scolastica procederà alla compilazione di un'apposita graduatoria provvisoria di merito. La graduatoria sarà consultabile in sede, affissa all'Albo e pubblicata sul sito web della scuola. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente.
Trascorsi **5 giorni dalla pubblicazione** senza reclami scritti, sarà elaborata la graduatoria definitiva di merito e l'Istituto procederà al conferimento all'aspirante dell'incarico, mediante apposita lettera. L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti.

ART. 7 MOTIVI DI INAMMISSIBILITA' E DI ESCLUSIONE

È causa di inammissibilità la mancanza di una delle condizioni di cui all'art. 3 del presente Avviso.
La presenza delle seguenti mancanze determina l'esclusione dalla graduatoria:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Avviso pubblico;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuate all'art. 4

del presente Avviso, o mancato utilizzo della modulistica predisposta dall'Istituto;

- incompletezza dei dati nella domanda o negli allegati;
- mancanza di data o di firma autografa sulla domanda di partecipazione o sulla documentazione allegata;
- altri motivi rinvenibili nel presente Avviso.

ART. 8 ASSEGNAZIONE INCARICO - CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di 5 giorni. L'inserimento nella graduatoria non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante, se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

La durata dell'incarico sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria.

Gli aspiranti esterni dipendenti dalla P.A. o da altre amministrazioni dovranno essere dalle stesse autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

La determinazione del calendario e di ogni altro aspetto organizzativo rimane nella sola disponibilità dell'Istituto comprensivo "Carlo Alberto Dalla Chiesa". **L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.**

L'Istituto comprensivo "Carlo Alberto Dalla Chiesa" prevede la possibilità di annullare il presente avviso in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

La misura del compenso è stabilita in € 656,63 lordo Stato e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata anche mediante incarico, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G., senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

ART. 9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In applicazione della normativa inerente la privacy, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto. Le informazioni sul trattamento dei dati personali da parte dell'Istituto scolastico e le modalità per l'esercizio dei diritti sono disponibili nella sezione privacy del sito istituzionale. Con l'accettazione del presente documento si dichiara di aver letto le informazioni sul trattamento e di essere informati circa i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE n. 2016/679.

ART. 101 RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Elisa Giuntella.

ART. 11 PUBBLICIZZAZIONE DELL'AVVISO

Il presente Avviso pubblico viene pubblicizzato come segue:

- affissione all'albo dell'I.C. "C.A. Dalla Chiesa" e circolare interna al personale docente
- pubblicazione sul sito www.icsdallachiesa.edu.it: Albo on line, Amministrazione trasparente e sezione PON

ART. 12 DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente Avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

ART. 13 ALLEGATI

I candidati sono invitati ad utilizzare, a pena di esclusione, la modulistica allegata al presente Avviso e composta da:

- **Allegato 1** - Domanda di partecipazione per la figura di esperto Progettista
- **Allegato 2** - Dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli valutabili per esperto Progettista

LA DIRIGENTE SCOLASTICA (Prof.ssa Maria Elisa GIUNTELLA)

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso collegate

Firmato da: Il Dirigente Scolastico
Giuntella Maria Elisa
Codice fiscale: GNTMLS60P52I855T
28/01/2022 13:57:33