



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

Istituto Comprensivo "Carlo Alberto dalla Chiesa"

Sede Legale: Via Mario Rigamonti 10 – 00142 Roma (Rm) – Tel. e Fax. 06/5036231

Sede Uffici Amministrativi: Via Grotta Perfetta 615 – 00142 Roma (Rm) Tel. 06/5032541 Fax. 06/5043058 XIX° Distretto

Cod. Meccanografico RMIC82900G - Codice Fiscale 97198350585

E-mail: RMIC82900G@istruzione.it PEC: RMIC82900G@pec.istruzione.it

Sito web: www.icsdallachiesa.edu.it

CODICE IPA UFNN84

Ai Collaboratori Scolastici:

- Caparrelli Monica
- Carnevale Maria Pompea
- Fioravanti Paola

Al Sito web dell'Istituto www.icsdallachiesa.edu.it:

Albo on line

Amministrazione trasparente

Sezione PON

Atti

Oggetto: LETTERA D'INCARICO - Modulo "CoordiNATI per lo sport" Personale ATA Collaboratore Scolastico

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9707 del 27 aprile 2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*)

Progetto Codice 10.1.1A-FDRPOC-LA- 2021-53 “Il senso dell'arte, della musica e del movimento”

CUP I89J21002060001

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Regio Decreto 18/11/1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e della contabilità generale dello Stato;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, (delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali per la riforma della P.A. e per la semplificazione amministrativa);

VISTO il DPR 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.lgs 165 del 30 marzo 2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente riforma del Sistema nazionale di Istruzione e Formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO l’Avviso pubblico MI prot. n. AOODGEFID/9707 del 27 aprile 2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*) – Programma Operativo Nazionale (PON e POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.;

VISTE le delibere OO.CC. di adesione al Progetto PON-FSE “Apprendimento e Socialità” di cui all’Avviso pubblico MI prot. n. AOODGEFID/9707 del 27 aprile 2021;

VISTA la propria candidatura n. 1052320 del 21/5/2021, a valere sull’Avviso pubblico MI prot. n. AOODGEFID/9707 del 27 aprile 2021;

VISTA la nota MI AOODGEFID/prot. n. 17355 del 1/6/2021, con la quale sono state pubblicate le graduatorie definitive delle scuole ammesse al finanziamento per la realizzazione dei progetti presentati, ove l’Istituto si colloca al posto 174 con punteggio 36,8178;

VISTA la nota MI prot. AOODGEFID/18291 del 17/06/2021, con cui sono stati formalmente autorizzati tutti i progetti ammessi e completi di codice CUP;

VISTA la nota autorizzativa MI Prot. n. AOODGEFID-18541 del 23/6/2021, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti, con relativo impegno di spesa, da parte dell’ Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di **€ 99.870,30**;

VISTE le “Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture”, pubblicate con nota prot. n. AOODGEFID 1588 del 13/1/2016 e aggiornate con nota prot. n. AOODGEFID 31732 del 25/7/2017;

VISTE le note MIUR prot. n. AOODGEFID 11805 del 13/10/2016 e prot. n. AOODGEFID 3131 del 16/3/2017 per quanto attiene agli obblighi di informazione e pubblicità;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del progetto;

VISTA la nota MIUR 34815 del 02-08-2017 “Iter di reclutamento del personale -esperto- e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale” e la successiva nota prot. 35926 del 21/9/2017 “Errata corrige”;

VISTO il D.l. n. 129 del 29 agosto 2018 – Regolamento concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amm.vo-contabile delle Istituzioni scolastiche”;

VISTA la delibera n. 282/2021 del 22/1/2021, con la quale il Consiglio d’Istituto ha approvato il Programma Annuale E.F. 2021;

VISTO il proprio decreto prot. n. 4982/U del 30/6/2021 di Assunzione al Programma Annuale E.F. 2021 del finanziamento autorizzato;

VISTA la propria determina prot. n. 6790/E del 30/9/2021 di indizione della procedura di acquisizione delle disponibilità da parte del personale ATA in servizio presso questo Istituto,

VISTO l’Avviso interno prot. n. 6793/U del 30/9/2021, finalizzato all’acquisizione delle disponibilità da parte del personale ATA Assistente Amministrativo e Collaboratore Scolastico per i **progetti PON FSE Codice 10.1.1A-FSEPON-LA-2021-142 “Il senso dell’arte, della musica e del movimento” e Codice 10.2.2A-FSEPON-LA-2021-170 “Saremo cittadini consapevoli e competenti”**;

CONSIDERATE le disponibilità pervenute nel termine assegnato;

ACCERTATO che, per lo svolgimento delle attività ausiliarie connesse alla realizzazione del modulo formativo, è indispensabile l'attività del personale ATA Collaboratore Scolastico;
VISTO il Programma Annuale E.F. 2022,

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Avviso,

NOMINA

I Collaboratori Scolastici di seguito individuati, in servizio in questo Istituto Comprensivo, con contratto a tempo indeterminato, per le attività connesse alla realizzazione del **Modulo "CoordinATI per lo sport"**, nell'ambito del **Progetto Codice 10.1.1A-FDRPOC-LA- 2021-53 "Il senso dell'arte, della musica e del movimento"**:

Cognome e nome	N. max ore assegnate	Titolo modulo	Periodo svolgimento modulo	Sede di realizzazione del modulo
Carnevale M. Pompea	10	CoordinATI per lo sport	Marzo-Maggio 2022, secondo il calendario del modulo formativo	Scuola secondaria 1° grado Via M. Rigamonti 10
Fioravanti Paola	10	CoordinATI per lo sport	Marzo-Maggio 2022, secondo il calendario del modulo formativo	Scuola secondaria 1° grado Via M. Rigamonti 10
Caparelli Monica	10	CoordinATI per lo sport	Marzo-Maggio 2022, secondo il calendario del modulo formativo	Scuola secondaria 1° grado Via M. Rigamonti 10

I Collaboratori Scolastici saranno in servizio alternativamente, secondo il calendario del modulo formativo.

Art. 1 Oggetto e durata dell'incarico

I Collaboratori Scolastici individuati svolgeranno attività inerenti al proprio profilo, **in orario aggiuntivo al proprio orario di servizio**, per la realizzazione del modulo formativo.

A tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firme, oltre che sul registro di presenza del personale ATA.

Il candidato dovrà impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve e secondo le disposizioni, fino al termine delle attività, secondo il calendario del modulo formativo.

Art. 2 Compiti del Collaboratore Scolastico

La funzione professionale richiesta, prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- garantire l'apertura e chiusura delle sedi dell'Istituto, nei giorni e orari di svolgimento dei corsi, previsti anche di sabato
- accogliere alunni, Esperti e Tutor e provvedere alla sorveglianza
- curare, prima e dopo, la pulizia approfondita dei locali e spazi destinati allo svolgimento dei corsi, oltreché dei servizi igienici e aree comuni
- provvedere, nei casi in cui sia richiesto, allo spostamento di banchi, sedie, a reperire sussidi didattici da utilizzare durante il corso (fotocopie, materiali didattici e di consumo) e collaborare per ogni altra attività necessaria per la realizzazione del progetto
- seguire le indicazioni e collaborare con Esperti e Tutor assegnati al modulo
- firmare l'apposito registro delle presenze in entrata e in uscita, con annotazione delle attività svolte giornalmente

L'elenco delle mansioni sopra riportato è esemplificativo e non esaustivo, per quanto eventualmente non citato il personale farà riferimento al CCNL di categoria per quanto concerne il profilo di appartenenza e alla normativa di riferimento per la realizzazione dei progetti.

Art. 3 Compenso

Il compenso reale sarà calcolato in base alla frequenza degli alunni alle attività didattiche previste, alla non attivazione o sospensione di un modulo.

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui alla Tabella 6 del CCNL Scuola del 29/11/2007, precisamente:

- **Collaboratori Scolastici € 12,50 lordo dipendente (€ 16,59 lordo Stato)**
- **Importo complessivo MAX lordo Stato corrispondente a n° 24 ore di attività € 398,16**

Il compenso è dovuto soltanto se il modulo formativo verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata anche mediante incarico, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G., senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Durante lo svolgimento del proprio incarico il personale è tenuto al rispetto delle regole che ordinariamente valgono per tutto il personale interno operante nella scuola e al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso dell'incarico.

***Gli oneri di spesa gravano sul P.A. E.F. 2022, Aggregato di spesa P.2.29 - APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ
AVVISO 9707/21 10.1.1A-FDRPOC-LA- 2021-53 IL SENSO DELL'ARTE, MUSICAMOVIMENTO***

Art. 4 Revoca dell'incarico

Il Dirigente ha il diritto di revocare il presente incarico con effetto immediato, anche senza preavviso, in caso di inadempienza totale o parziale e/o negligenza nello svolgimento dell'incarico.

Art. 5 Riservatezza

Durante lo svolgimento del proprio incarico il Collaboratore Scolastico è tenuto al rispetto delle regole che ordinariamente valgono per tutto il personale interno operante nell'Istituto e al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nello svolgimento dell'incarico.

Art. 6 Trattamento dati personali

In applicazione della normativa inerente la privacy, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto. Le informazioni sul trattamento dei dati personali da parte dell'Istituto scolastico e le modalità per l'esercizio dei diritti sono disponibili nella sezione privacy del sito istituzionale. Con l'accettazione del presente documento si dichiara di aver letto le informazioni sul trattamento e di essere informati circa i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE n. 2016/679.

Art. 7 Responsabile Unico del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Maria Elisa Giuntella.

Art. 8 Clausola di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto dalla presente scrittura, si rimanda alle disposizioni del Codice Civile attualmente in vigore, alla normativa comunitaria e alla normativa statale vigente in materia.

Art. 9 Controversie e Foro competente

Per ogni controversia che dovesse insorgere fra le parti in ordine alla validità, esecuzione o interpretazione del presente incarico e che non possa essere composta tra le parti stesse, è competente il Foro di Roma.

Art. 10 Pubblicizzazione dell'incarico

Il presente incarico viene notificato all'interessato, registrato in "Anagrafe delle prestazioni" e pubblicizzato come segue:

- pubblicazione sul sito www.icsdallachiesa.edu.it: Albo on line, Amministrazione trasparente e sezione PON;

La Dirigente Scolastica (Prof.ssa Maria Elisa GIUNTELLA)

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso collegate



Firmato da: Il Dirigente Scolastico
Giuntella Maria Elisa
Codice fiscale: GNTMLS60P52I855T
07/03/2022 11:44:57