



**Ministero dell'istruzione**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO ISTITUTO  
COMPRESIVO "CARLO ALBERTO DALLA CHIESA"

Sede legale : Via Mario Rigamonti, 10 - 00142 ROMA - ☎ 065036231 fax 065036231

Sede amministrativa : Via Grotta Perfetta, 615 - 00142 ROMA - ☎ 065032541 fax 065043058

Tel. 065032541 - PEO [RMIC82900G@istruzione.it](mailto:RMIC82900G@istruzione.it) - PEC [RMIC82900G@pec.istruzione.it](mailto:RMIC82900G@pec.istruzione.it) Codice fiscale  
97198350585 Codice Meccanografico: RMIC82900G Distretto 19 Ambito Territoriale Lazio 6 **CODICE UNIVOCO**  
**IPA UFNN84**

Alle famiglie  
Agli alunni  
Ai docenti  
Al DSGA  
Al Personale ATA

Circolare n. 245 del 26/01/2023

**OGGETTO: Servizio di Supporto Psicologico 2022/23**

Si comunica che, nell'ambito dell'Offerta Formativa della Scuola PTOF 2022-2025, è prevista l'attivazione di un "Servizio di Supporto Psicologico" che sarà gestito nella persona della Dott. Roberto Ferrante, e-mail ([sos.consiglio@gmail.com](mailto:sos.consiglio@gmail.com)) individuato tramite procedura comparativa pubblica.

Il servizio è gratuito ed è rivolto agli studenti, al personale docente e non docente, ai genitori e prevede l'attivazione di uno sportello di ascolto e sostegno finalizzato a fornire un supporto psicologico per rispondere ai traumi e ai disagi derivati dall'emergenza Covid-19 e a prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico, aiutare ad affrontare lo stato di solitudine generato dall'isolamento sociale e alla restituzione di spazi di incontro e socializzazione per migliorare il benessere psicologico e fornire ai docenti strumenti e strategie per gestire i percorsi di educazione alla salute psicofisica.

Lo sportello sarà attivo **dal 7 Febbraio 2023 al 26 Maggio 2023**, per un totale di 57 ore, distribuite tra tutti i plessi della scuola secondo il calendario allegato; la distribuzione delle ore potrà variare in base al numero delle richieste e alla rilevanza decise direttamente dal professionista.

Gli alunni della scuola potranno rivolgersi allo Sportello **solo se esplicitamente autorizzati da entrambi i genitori**. A questo proposito, si allega alla circolare il modulo liberatoria/consenso e di autorizzazione genitoriale, che si prega di far pervenire debitamente compilato e firmato al Coordinatore di classe **entro e non oltre il 4 /02/2023, sia nel caso in cui si autorizzi che nel caso in cui non si autorizzi**. I moduli andranno successivamente consegnati al Referente di Plesso che provvederà a recapitarli all'Ufficio di Presidenza.

Il personale docente e non docente e i genitori invece potranno usufruire dello sportello inviando adesione direttamente allo Psicologo (e-mail: [sos.consiglio@gmail.com](mailto:sos.consiglio@gmail.com) ). Si invita a disdire l'appuntamento almeno un giorno prima in caso di indisponibilità sopraggiunta.

Lo Psicologo opererà in coerenza con le norme, strategie e procedure individuate dalla scuola quali riferimenti funzionali per la buona pratica dell'organizzazione scolastica. L'operato dello Psicologo è da intendersi in rapporto di coordinamento costante con il Dirigente Scolastico ed i collaboratori della scuola.

Si ricorda che l'incontro è protetto dal segreto professionale, la cui inosservanza comporta la violazione dell'art. 622 del codice penale. Condizioni di deroga dall'obbligo di mantenere il segreto professionale sul singolo utente sono riconosciute negli art. 12 e 13 del Codice Deontologico degli psicologi.

Gli spazi destinati, dove si svolgerà il Servizio, saranno i Plessi di appartenenza, salvo diversa indicazione dello specialista.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Elisa Giuntella

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, c. 2, D.lgs 39/93)